



Semesterbeskrivelse

Bacheloruddannelsen i Innovation og Digitalisering, 1. semester

Oplysninger om semesteret

Institut: Institut for Politik og Samfund

Studienævn: Studienævn for Digitalisering

Studieordning: Studieordning for Bacheloruddannelsen i Innovation og Digitalisering ved Aalborg Universitet, september 2020

Semesterets temaramme

Dette semester introducerer de studerende til organisering og ledelse af den offentlige sektor, samt til vilkår og muligheder for at reformere den offentlige sektor gennem innovative tiltag.

Semestret udgør grundlaget for de efterfølgende semestre i den forstand, at de studerende opnår en generel forståelse for organisationsteori, hvordan den offentlige sektor er opbygget, innovation og udvikling af informationsteknologi, samt til projektarbejdsformen og centrale videnskabsteoretiske problemstillinger.

Semesterets organisering og forløb

Semesteret er organiseret i 4 moduler (se nedenstående). Kurserne (modulerne) afvikles som en række forelæsninger og udgør en del af udgangspunktet for projektarbejdet på dette semester. Der vil derfor være tæt sammenhæng mellem indholdet i kurserne og de studerendes projektarbejde, og en væsentlig del af læringen foregår således også gennem projektarbejdet. Projektet omhandler en innovationsproblemstilling, som knytter sig til semestrets kurser. Projektmodulet omfatter også et metodekursus.

Semesterkoordinator og sekretariatsdækning

Semesterkoordinator:

Kasper Trolle Elmholdt, elm@dps.aau.dk (adjunkt, Institut for Politik og Samfund, AAU)

Uddannelseskoordinator:

Laust K. Høgedahl, hogedahl@dps.aau.dk (lektor, Institut for Politik og Samfund, AAU)

Sekretær:

Susanne Kildahl Hansen, BSD@digitalisering.aau.dk

Modulbeskrivelse**Modultitel, ECTS-angivelse (og evt. STADS-kode)**

Modul 1: IT og digitalisering 1. Udvikling af IT, 5 ECTS, SDD160007K

Placering

1. semester

Modulansvarlig

Christian Ravn Haslam, haslam@dps.aau.dk (studieadjunkt, Institut for Politik og Samfund, AAU)

Type og sprog

Kursusmodul, dansk.

Mål

Introducerer de studerende for forskellige anvendelser af IT i den offentlige sektor samt til programmering af sådanne IT systemer.

For en detaljeret beskrivelse af de enkelte læringsmål henvises til studieordningen.

Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre

Indhold:

- 1) Introduktion til basale begreber som informationsteknologi, computer, systemer og programmer, data, databaser, netværk. Introduktion til programmeringsprocessen og dens støtteprocesser.
- 2) Anvendelse af IT i den offentlige sektor
- 3) Data og algoritmer: de to basale byggeklodser: de data der skal behandles af programmet og de algoritmer hvormed data behandles
- 4) Brug af kontrolstrukturer i algoritmer
- 5) Data strukturer og hvordan simple datatyper kan sammensættes til mere komplekse datastrukturer
- 6) Brugergrænseflader og håndtering af events
- 7) Objektorienteret programmering
- 8) Databaser og hvordan de kan bruges fra visual basic
- 9) Systematisk test af IT programmer

Der er kun minimale sammenhænge mellem dette modul og semestrets øvrige moduler.

Omfang og forventet arbejdsindsats

Der er et samlet ressourceforbrug på 125 - 150 timer. Der er 10 kursusgange incl. øvelser. Den konkrete fordeling kan variere lidt fra gang til gang. Du kan forvente at skulle bruge 8 - 10 timer pr. kursusgang inkl. forberedelse. Eksamen inkl. forberedelse: 30-50 timer.

Deltagere

Ingen samlæsning

Deltagerforudsætninger

Ingen udover de generelle adgangskrav til uddannelsen. Modulet er målrettet studerende med en ikke-datalogisk baggrund og forudsætter ikke programmeringsmæssig viden, kompetencer eller færdigheder.

Modulaktiviteter (kursusgange med videre)

Kurser afvikles som en kombination af forelæsninger og opgaveløsning, hvor de studerende bl.a. skal udvikle mindre programmer i fællesskab.

Oplysninger om de konkrete kursusgange fremgår af Moodle.

Eksamen

Skriftlig/Mundtlig, intern eksamen. De studerende vurderes i forhold til studieordningens læringsmål.

Oplysninger om den konkrete eksamensform fremgår af Moodle.

Modultitel, ECTS-angivelse (og evt. STADS-kode)

Modul 2: Organisation og ledelse 1: Organisation og offentlig forvaltning, 5 ECTS, SDD160008D

Placering

1. semester

<p>Modulansvarlig Kasper Trolle Elmholdt, elm@dps.aau.dk (adjunkt, Institut for Politik og Samfund, AAU)</p>
<p>Type og sprog Kursusmodul, dansk.</p>
<p>Mål At opbygge viden, kompetence og færdigheder vedr. organisationsstruktur og -kultur, og mere specifikt offentlige organisationers særkende, og hvordan den offentlige sektor er opbygget i Danmark. Herunder også forskellige tilgange til ledelse i den offentlige sektor, og forskellige paradigmer for produktion af velfærdstjenester både i Danmark og internationalt.</p> <p>For en detaljeret beskrivelse af de enkelte læringsmål henvises til studieordningen.</p>
<p>Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre Indhold:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opbygning og organisering af den offentlige sektor 2. Offentlige organisationers særkende 3. Ledelse i den offentlige sektor 4. Mål og strategier 5. Teori om organisationsstruktur 6. Teori om organisationskultur 7. Forskellige paradigmer for produktion af velfærdstjenester både i Danmark og internationalt.
<p>Omfang og forventet arbejdsindsats Der er et samlet ressourceforbrug på 125 - 150 timer. Der er 10 kursusgange incl. øvelser. Den konkrete fordeling kan variere lidt fra gang til gang. Du kan forvente at skulle bruge 8 - 10 timer pr. kursusgang inkl. forberedelse. Eksamen inkl. forberedelse: 30-50 timer.</p>
<p>Deltagere Ingen samlæsning.</p>
<p>Deltagerforudsætninger Ingen udover de generelle adgangskrav til uddannelsen.</p>
<p>Modulaktiviteter (kursusgange med videre) Kurset afvikles som en række forelæsninger. Modulet afvikles som en kombination af forelæsninger, hvor teorier og metoder præsenteres, og øvelser, hvor teorier relateres til specifikke cases i den offentlige sektor.</p> <p>Undervisning baseres på en kombination af lærebøger og videnskabelige artikler således, at de studerende på udvalgte områder får adgang til internationale forskning, introduceres for klassiske artikler indenfor området, samt generelt lærer at læse og anvende videnskabelige artikler indenfor dette fag.</p> <p>Som en del af undervisningen inddrages relevante cases fra offentlige organisationer.</p> <p>Oplysninger om de konkrete kursusgange fremgår af Moodle.</p>
<p>Eksamen Skriftlig/Mundtlig, intern eksamen. De studerende vurderes i forhold til studieordningens læringsmål.</p> <p>Oplysninger om den konkrete eksamensform fremgår af moodle.</p>

<p>Modultitel, ECTS-angivelse (og evt. STADS-kode) Modul 3: Innovation og forandring 1: Offentlig innovation, 5 ECTS, SDD160009K</p>
<p>Placering 1. semester</p>
<p>Modulansvarlig Søren Bolvig, bolvig@hum.aau.dk (lektor, Institut for Kommunikation og Psykologi, AAU)</p>
<p>Type og sprog Kursusmodul, dansk.</p>
<p>Mål At opbygge viden, kompetence og færdigheder vedr. innovation navnlig i offentlig sektor kontekst</p>
<p>Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre Indhold:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. innovation generelt 2. hvor innovation kommer fra 3. forskellige typer af innovation 4. strategier for innovation 5. barrierer for innovation 6. ledelsesmæssige tiltag og rammer, som fremmer innovation, og mere specifikt innovation i kontekst af den offentlige sektor (fx betydningen af den politiske kontekst og inddragelse af borgere) og i partnerskab mellem offentlige og private organisationer. <p>Kurset udgør en del af udgangspunktet for projektarbejdet på dette semester. Der vil derfor være tæt sammenhæng mellem indholdet i dette kursus og de studerende projektarbejde, og en væsentlig del af læringen foregår således også gennem projektarbejdet.</p>
<p>Omfang og forventet arbejdsindsats Der er et samlet ressourceforbrug på 125 - 150 timer. Der er 10 kursusgange incl. øvelser. Den konkrete fordeling kan variere lidt fra gang til gang. Du kan forvente at skulle bruge 8 - 10 timer pr. kursusgang inkl. forberedelse. Eksamen inkl. forberedelse: 30-50 timer.</p>
<p>Deltagere Ingen samlæsning.</p>
<p>Deltagerforudsætninger Ingen udover de generelle adgangskrav til uddannelsen.</p>
<p>Modulaktiviteter (kursusgange med videre) Kurset afvikles som en række forelæsninger og udgør udgangspunkt for projektarbejdet på dette semester. Der vil derfor være tæt sammenhæng mellem indholdet i dette kursus og de studerende projektarbejde, og en væsentlig del af læringen foregår således også gennem projektarbejdet. Det tilstræbes, at de studerendes erfaringer og udfordringer med at anvende de konkrete metoder og teorier i projektarbejdet inddrages i kurset, og bruges som udgangspunkt for erfaringsudveksling, diskussion og yderligere læring.</p> <p>Undervisning baseres på en kombination af lærebøger og videnskabelige artikler, således at de studerende på udvalgte områder får adgang til højeste internationale forskning, introduceres for klassiske artikler indenfor området, samt generelt lærer at læse og anvende videnskabelige artikler indenfor dette fag. Udvalgte artikler gennemgås ud fra et forskningsmetodisk perspektiv mhp. at præsentere forskningsmetoden og diskutere dens anvendelse i det konkrete tilfælde.</p>

Som en del af undervisningen inddrages cases især fra offentlige virksomheder, som illustrerer relevante problemstillinger.

Oplysninger om de konkrete kursusgange fremgår af Moodle.

Eksamen

Skriftlig/Mundtlig, intern eksamen. De studerende vurderes i forhold til studieordningens læringsmål.

Oplysninger om den konkrete eksamensform fremgår af moodle.

Modultitel, ECTS-angivelse (og evt. STADS-kode)

Modul 4: Semesterprojekt: Ledelse af informationssystemer, 15 ECTS, SDD160010K

Placering

1. semester

Modulansvarlig

Kasper Trolle Elmholdt, elm@dps.aau.dk (adjunkt, Institut for Politik og Samfund, AAU)

Metode-kursus:

Cecilie Krogh, cek@dps.aau.dk (Ph.d., Institut for Statskundskab, AAU)

Type og sprog

Studieprojekt (dansk), samt et tilhørende grundlæggende metode-kursus (dansk)

Mål

Projektet omhandler en innovationsproblemstilling som knytter sig til semestrets kurser. Projektarbejdet bidrager generelt til opnåelse af samme læringsmål som under modul 2 og 3, men styrker især de studerendes læring vedr.:

- Anvendelse af videnskabelige metoder og redskaber
- Evner til at formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller i forbindelse med både interne faglige diskussioner, kommunikation med vejleder, kommunikation med eksterne partnere, og rapportskrivning og formidling af projektets resultater.
- Håndtering af komplekse og udviklingsorienterede situationer.
- Evne til selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.

Der er case-binding på projektet. Vi arbejder med kunstig intelligens i den offentlige sektor.

Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre

Grundlæggende metodekursus, som omfatter centrale videnskabsteoretiske problemstillinger og metoder samt projektarbejdsformen og PBL.

Et studieprojekt, som omhandler en central problemstilling inden for semestrets tema (offentlig innovation). Projektet skal være baseret på anvendelse af de metoder, der undervises i i (a) og den teori, der er omfattet af modul 2 og 3.

Omfang og forventet arbejdsindsats

Der er et samlet ressourceforbrug på 375 - 450 timer (primært projekt arbejde)

Metodekurset består af 8 kursusgange incl. øvelser. Den konkrete fordeling kan variere lidt fra gang til gang. Du kan forvente at skulle bruge 8 - 10 timer pr. kursusgang inkl. forberedelse.

Formalia for M4 fremgår af moodle.

Deltagere

Ingen samlæsning.

Deltagerforudsætninger

Ingen udover de generelle adgangskrav til uddannelsen.

Modulaktiviteter (kursusgange med videre)

Modulet gennemføres som problemorienteret projektarbejde, der understøttes af et kursus i forskningsmetode. Der skabes tæt sammenhæng mellem projektarbejde og kursus, således at kurset understøtter det problemorienterede projektarbejde.

Eksamen

Mundtlig, intern med udgangspunkt i projektrapport.
30 min. pr. gruppe + 15 min pr. studerende.