

Organisationsdiagram - Studieadministration

Områdeleder, Jette Winther

Studienævn og studieservice

- Sekretariatsbetjening, studienævn
- Studieordninger, merit, dispensation
- Trafiklys og frafaldstruede
- Undervisningsplanlægning og -afvikling
- Praktik
- Eksamensplanlægning og -afvikling
- Udsættelse & lægedokumentation
- Beviser
- Henvendelser fra studerende
- Servicering af VIP

Studieøkonomi

- Budgetter og regnskab; Timestyring, rekvirering og registrering; HR

Kristina
Liza

Anne VL
Lis

Socialrådgiver
Sociologi
Socialt Arbejde
Kriminologi
29 semestre; 1.470
studerende

Digitalisering
Pol-adm og
Samfundsfag
Historie
43 semestre; 982
studerende

Internationale
forhold
Advances &
Noswell
16 semestre; 393
studerende

MPG
MBU
4 semestre og 9
moduler; 274
studerende

Ledelsesstøtte, kvalitetssikring & kommunikation

Mette RC
Line KC
Johanne - orlov

Susanne A
Mette P

Anja
Birthe
Kristina
Kirsten
Louise
Camilla
Lotte
Charlotte
Kitt, KBH
Anne G - Vikar

Maja
Susanne B
Line BP
Dorte
Bettina
Susanne

Anne VL
Mette P
Katrine
Morten, KBH
Johanne - orlov

Lis
Chille
Pia

Ledelsesstøtte, kvalitetssikring og kommunikation

- Ledelsesstøtte, kvalitetssikring og kommunikation, ikk@id.aau.dk
- I teamet beskæftiger vi os med kvalitetssikring af uddannelser; evaluering af undervisning, semester og uddannelser og selvevaluering af uddannelser. Herudover ledelsesunderstøtter vi studieledelsen og områdelederen i udvikling af undervisningen og uddannelser. Vi yder faglig og strategisk sparring til ledelsen. Konkret udarbejder vi notater og redegørelser samt indhenter og bearbejder studiedata og yder sekretariatsbetjening af fora med udarbejdelse af mødeindkaldelse, dagsorden og referat og opdatering af hjemmesider med studierelaterede informationer og markedsføring af arrangementer.
- Funktionspostkassen for ikk@id.aau.dk administreres månedsvis på skift af medarbejderne i Ledelsesstøtte, kvalitetssikring og kommunikationsteamet.

- Susanne Annikki Kristensen, annikki@id.aau.dk 99409944
- Mette Rytter Christensen, mc@id.aau.dk 99408150
- Line Kousholt Caspersen, lkc@id.aau.dk 99409694
- Mette Pacho, mepa@id.aau.dk 99407623
- Johanne Kær Berg, orlov



Ledelsesstøtte, kvalitetssikring og kommunikationsteam					
Medarbejder/opgaver	Ledelsesstøtte		Kvalitetssikring		Kommunikation
Susanne Annikki Kristensen	Høringssvar, notater, redegørelser, oplæg	Mødefacilitering: booking, dagsorden, referat	Uddannelsesevaluering	Selvevaluering – rapporter og handlingsplaner	Hjemmesideopdatering
Mette Rytter Christensen		Mødefacilitering: booking, dagsorden, referat	Uddannelsesevaluering	Selvevaluering, mødefacilitering	Hjemmesideopdatering
Line Kousholt Caspersen	Høringssvar, notater, redegørelser, oplæg	Mødefacilitering: booking, dagsorden, referat	Uddannelsesevaluering	Selvevaluering – rapporter og handlingsplaner	
Mette Pacho	Notater, redegørelser, oplæg	Mødefacilitering: booking, dagsorden, referat	Uddannelsesevaluering		Hjemmesideopdatering
Johanne Kær Berg, orlov	Notater, redegørelser, oplæg	Mødefacilitering: booking, dagsorden, referat	Uddannelsesevaluering		Hjemmesideopdatering
Anne Vestergaard Larsen	Lokalefordeling (seminarrum)				



Studieøkonomi

- Studieøkonomi, studioekonomi@id.aau.dk
- Teamet administrerer kontering og fakturering for uddannelserne. Vi udarbejder timebudgetter og opdaterer timeregnskaber for institutternes uddannelser og strukturerer ressourcfordelingsprocessen samt indmelder studentertal i RES. Teamet udarbejder desuden studienævnenes budgetter og laver periode- og månedsopfølgninger på disse. Derudover taster og godkender vi rejseafregninger knyttet til undervisningsaktiviteter for eksterne gæsteforelæsere og censorer. I teamet varetager vi ansættelser af D-VIP og D-TAP. Vi administrerer tillige udlån af instituttets Ipads for VIP på DPS.
- Administration af funktionspostkasser:
 - Funktionspostkassen for studioekonomi@id.aau.dk administreres månedsvis på skift af medarbejderne i Studieøkonomi.
 - Funktionspostkassen for rejseafregninger_studie@id.aau.dk administreres af Kristina Velling Christensen og Liza Pank.
- Anne Vestergaard Larsen, larsen@id.aau.dk 99409925
- Kristina Velling Christensen, kc@id.aau.dk 99409885
- Lis Vestergaard Carlsen, lic@id.aau.dk 99407333
- Liza Pank, pank@id.aau.dk 99402796



Studieøkonomi				
Medarbejder/opgaver	Rejseafregninger Eksterne (studienævnsbudget)	Studienævnsbudgetter og kontering af fakturaer	RES/Bemanding af undervisning	Ansættelser DVIP/DTAP
Anne Vestergaard Larsen			Bemanding for ISSA	Ansættelser ved ISSA
Kristina Velling Christensen	Rejseafregninger for heltidsuddannelser ved DPS #	Budgetter og fakturaer for DPS		
Liza Pank	Rejseafregninger for alle heltidsuddannelser ved ISSA #	Budgetter og fakturaer for ISSA	Bemanding for DPS	Ansættelser ved DPS
Lis Vestergaard Carlsen		Budgetter og fakturaer for MBU og MPG	Bemanding for MPG og MBU	
Pia Wosylus	Rejseafregninger for Masteruddannelser MBU og MPG			

Bemærk, at afregninger for udgifter, som skal betales af instituttet, skal sendes til institutsekretariatet. Godkendere for institutbevillinger:

Institut for Politik og Samfund: Inge Merete Ejsing-Duun (ime@id.aau.dk)

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde: Anne Brauner Mikkelsen (abm@id.aau.dk)



Studieservice

- Studienævn og studieservice
- Vi beskæftiger os med sagsbehandling af dispensationsansøgninger, meritsager, studieordninger og kontrol af frafaldstruede studerende.
- I studieservice har vi den primære kontakt til studerende og undervisere. Vi håndterer undervisnings- og eksamensplanlægning, herunder tilmelder vi til undervisning og eksamen, administrerer holdsætning og uddannelsesregler, koordinerer studiestart og udskriver beviser.

- Katrine Sandø Stevn, studiesekretær DIR, Noswell, Advances, sandoe@id.aau.dk 99408434
- Morten Melander Olsen, studiesekretær GRS, mortenmmo@id.aau.dk 99402507
- Anne Vestergaard Larsen, studienævnssekretær, DIR, GRS larsen@id.aau.dk 99409925
- Mette Krogh Pacho, programsekretær, Noswell, Advances, mepa@id.aau.dk 99407623
- Maja Sønderby Neve, studienævns- og studiesekretær, Digitalisering, neve@id.aau.dk 99408039
- Susanne Kildahl Hansen, studiesekretær, BID, kildahl@id.aau.dk 99408105
- Betinna Olesen, studiesekretær, Historie BA, bo@id.aau.dk 99408024
- Susanne Byrresen, studienævns- og studiesekretær, Historie KA, byrresen@id.aau.dk 99402611
- Line Merete Blak Pedersen, studiesekretær, PAS, linec@id.aau.dk 99409621
- Dorthe Degenkov, studienævns- og studiesekretær, PAS, dsd@id.aau.dk 99402682
- Lis Vestergaard Carlsen, studienævns- og studiesekretær, MPG lic@id.aau.dk 99407333
- Pia Wosylus, studiesekretær, MPG, pkw@id.aau.dk 99407025
- Chile Maymann Strellner, Studienævns- og studiesekretær, MBU, cms@id.aau.dk 99407033
- Kitt Fogh, studiesekretær, Socialt Arbejde og Kriminologi kitt@id.aau.dk, 99402761
- Kristina Velling Christensen, studienævnssekretær, Socialt Arbejde kc@id.aau.dk 99409885
- Kirsten Buhl Mathiasen, studienævns- og studiesekretær, Kriminologi og studiesekretær, Socialrådgiveruddannelsen kbm@id.aau.dk 99408132
- Camilla Bjerring Karmisholt, studiesekretær, Socialrådgiveruddannelsen cbk@id.aau.dk 99408022
- Anja Filtenborg Pedersen, studienævns- og studiesekretær, Socialrådgiveruddannelsen, afp@id.aau.dk 99408021
- Anne Glad, studiesekretær, Socialrådgiveruddannelsen, amg@id.aau.dk 99402826, vikar
- Birthe Black Andersen, studienævnssekretær, Sociologi, bba@id.aau.dk 99408136
- Lotte Roed Spangenberg, studiesekretær, Sociologi, spangenberg@id.aau.dk 99409626
- Charlotte Hansen, studiesekretær, Sociologi, charlotteh@id.aau.dk 99408405
- Louise Luther, studiesekretær, Sociologi, luther@id.aau.dk 99402816



Studieservice	Digitalisering	Historie	Internationale Forhold, Advances Noswel	Politik og Administration og Samfundsfag	MPG og MBU	Kriminologi	Socialrådgiveruddannelsen	Socialt Arbejde	Sociologi
Studienævnsbetjening	Maja SN	Susanne B	IF: Anne VL og Advances Noswel: Mette P	Dorthe D	MPG: Lis VC MBU: Chile MS	Kirsten BM	Anja FP	Kristina VC	Birthe BA
Studieordninger	Maja SN	Susanne B	IF: Anne VL og Advances Noswel: Mette P	Dorthe D	MPG: Lis VC MBU: Chile MS	Anja FP	Anja FP	Kristina VC	Anja FP
Dispensationer og meritsager	Maja SN	Susanne B	IF: Anne VL	Dorthe D	MPG: Lis VC MBU: Chile MS	Anja FP	Anja FP	Kristina VC	Anja FP
Kontrol af studieaktivitet m.m.	Maja SN	Susanne B	IF: Anne VL	Dorthe D	MPG: Lis VC MBU: Chile MS	Anja FP	Anja FP	Kristina VC	Birthe BA
Undervisnings-planlægning	Susanne KH: BID Maja SN: CandIT	Betinna O: BA Susanne B: KA	Katrine SS: DIR, Advances, Noswel Morten MO: GRS	Dorthe D: 5., 6., 7., 8., 9. sem.. Line MBP: 1., 2. 3., 4., 9., 10., 11. sem.	MPG: Lis VC, Pia W MBU: Chile MS	Kirsten BM: 1., 2. sem. Kitt F: 3., 4. sem.	Anne G: 1. sem., modul 4, 13 Camilla: modul 7, 8, 9 Anja: modul 5, 6, valgmodul A-E Kirsten: modul 3, 12	Kitt F: 1., 2., 3., 4. sem.	Lotte RS: 1., 2., 3., 4., 5. sem. BA Charlotte og Louise: 5., 6. sem. BA, 7., 8., 9., 10. sem. KA
Eksamensplanlægning	Susanne KH: BID Maja SN: CandIT	Betinna O: BA Susanne B: KA	Katrine SS: DIR, Advances, Noswel Morten MO: GRS	Dorthe D: 5., 6., 7., 8., 9. sem.. Line MBP: 1., 2. 3., 4., 9., 10., 11. sem.	MPG: Lis VC, Pia W MBU: Chile MS	Kirsten BM: 1., 2. sem. Kitt F: 3., 4. sem.	Anne G: 1. sem., modul 4, 13 Camilla: modul 7, 8, 9 Anja: modul 5, 6, valgmodul A-E Kirsten: modul 3, 12	Kitt F: 1., 2., 3., 4. sem.	Lotte RS: 1., 2., 3., 4., 5. sem. BA Charlotte og Louise: 5., 6. sem. BA, 7., 8., 9., 10. sem. KA
Opdatering af timer for undervisere (timeregistrering)	Susanne KH: BID Maja SN: CandIT	Betinna O: BA Susanne B: KA	Katrine SS: DIR, Advances, Noswel Morten MO: GRS	Dorthe D: 5., 6., 7., 8., 9. sem.. Line MBP: 1., 2. 3., 4., 9., 10., 11. sem.	MPG: Lis VC, Pia W MBU: Chile MS	Kirsten BM: 1., 2. sem. Kitt F: 3., 4. sem.	Anne G: 1. sem., modul 4, 13 Camilla: modul 7, 8, 9 Anja: modul 5, 6, valgmodul A-E Kirsten: modul 3, 12	Kitt F: 1., 2., 3., 4. sem.	Lotte RS: 1., 2., 3., 4., 5. sem. BA Charlotte og Louise: 5., 6. sem. BA, 7., 8., 9., 10. sem. KA

